



27 de enero

.....

# GESTIÓN DE NO CONFORMIDADES Y ACCIONES CORRECTIVAS

4 h



- 01
- 02
- 03
- 04
- 05
- 06
- 07
- 08

## PRESENTACIÓN

Breve descripción de la acción formativa.

## METODOLOGÍA

Modalidad, fecha de impartición, horario, docente y método de trabajo.

## OBJETIVOS

Principales resultados a alcanzar con la formación.

## PERFIL DESTINATARIO

Descripción de los posibles participantes en la formación.

## MATERIAL DIDÁCTICO

Elementos facilitados conductores del aprendizaje.

## PROGRAMA FORMATIVO

Contenidos de la acción formativa.

## TARIFAS FORMATIVAS

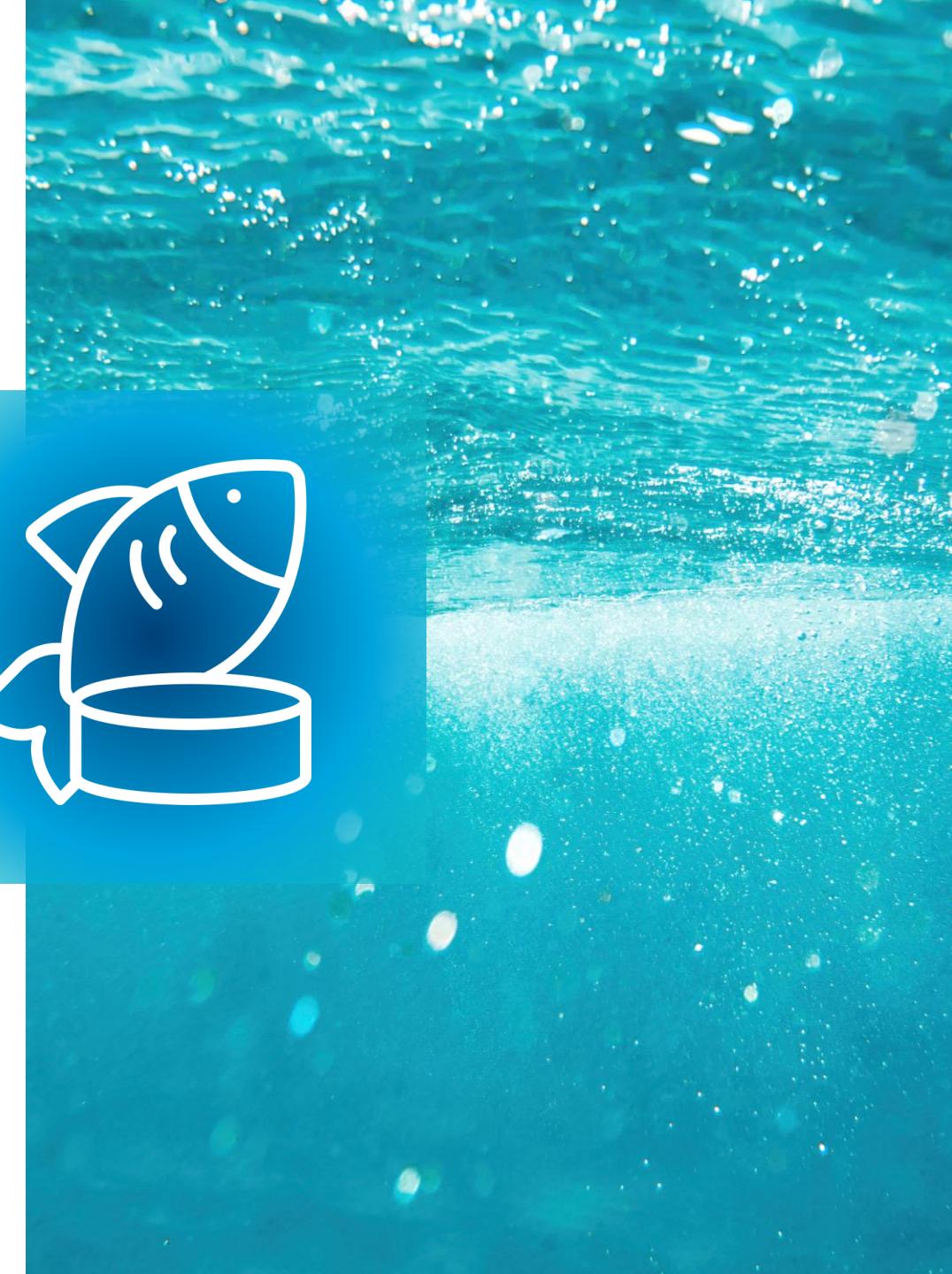
Coste de la acción formativa para entidades asociadas y no asociadas.

## INSCRIPCIÓN

Instrucciones para la correcta formalización de la matrícula.

# PRESENTACIÓN

La mejora de un sistema depende de la correcta identificación y tratamiento de la gestión de las no conformidades. Resulta imprescindible ser capaz de determinar con claridad las causas que pueden estar originando una no conformidad y definir en cada caso las acciones más adecuadas con la finalidad de evitar su repetición.



# GESTIÓN DE NO CONFORMIDADES Y ACCIONES CORRECTIVAS

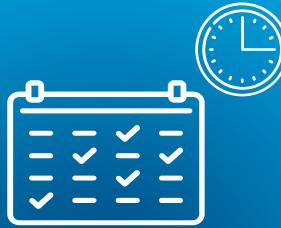


## AULA VIRTUAL

Formación virtual en la que las personas participantes se visualizan en tiempo real y tienen la posibilidad de intervenir de forma síncrona entre ellas y con la persona docente.



## DOCENTE



## FECHA DE IMPARTICIÓN Y HORARIO

Martes, 27 de enero de 2026  
De 09:30 a 13:30 horas  
(4 horas)

Profesional altamente cualificada, técnico del Área de Asistencia Técnica y Cooperación Internacional de ANFACO-CYTMA con experiencia profesional contrastada.

# GESTIÓN DE NO CONFORMIDADES Y ACCIONES CORRECTIVAS



## METODOLOGÍA

La entidad organizadora ANFACO-CYTMA garantiza que la acción formativa se impartirá a través de la modalidad aula virtual, asegurando la calidad en la impartición y avalando su seguimiento y control.

La formación a través del aula virtual posibilita la transmisión de conocimientos y el desarrollo de los objetivos y contenidos previstos en la acción formativa de una forma dinámica, participativa y colaborativa.

## AULA VIRTUAL



El curso se celebra a través de aula virtual y la persona inscrita recibirá un enlace a su correo electrónico para poder acceder a la sesión formativa.

# GESTIÓN DE NO CONFORMIDADES Y ACCIONES CORRECTIVAS

## OBJETIVOS

Conocer la terminología de uso: no conformidad, corrección, acción correctiva.

Aplicar las herramientas más oportunas para determinar las causas de una no conformidad.

Conocer las claves para el tratamiento de las no conformidades, aplicando las metodologías más idóneas para la resolución de problemas y definición de acciones correctivas y de mejora.



# GESTIÓN DE NO CONFORMIDADES Y ACCIONES CORRECTIVAS



## PERFIL DE LA PERSONA DESTINATARIA

Profesionales que participen en el departamento de calidad de una organización; personal vinculado a la gestión y control de la calidad de una organización; auditores de sistemas de gestión de la calidad y consultores especializados en el desarrollo e implantación de sistemas de gestión de la calidad, entre otros.

# GESTIÓN DE NO CONFORMIDADES Y ACCIONES CORRECTIVAS

## MATERIAL DIDÁCTICO

Se proporcionará la documentación necesaria a los asistentes para seguir la acción formativa. Así como cualquier información adicional complementaria precisa.



# PROGRAMA FORMATIVO

## Gestión de no conformidades y acciones correctivas (4 h)

### Módulo 1. Introducción

1. ¿Qué son las no conformidades?
2. Origen de las no conformidades.
3. Tipos de no conformidades.
4. No conformidades reales y potenciales.
5. Definición de acción correctiva.
6. Definición de acción preventiva.

### Módulo 2. Tratamiento de no conformidades y acciones correctivas

#### 1. Metodología de tratamiento.

- 1.1. Detección de la no conformidad.
- 1.2. Análisis del efecto, la magnitud de la no conformidad.
- 1.3. Análisis de las causas.
- 1.4. Desarrollo de la acción correctiva.
- 1.5. Desarrollo de las acciones preventivas si procede.
- 1.6. Seguimiento de las acciones.
- 1.7. Verificación de la eficacia y cierre.

#### 2. Redacción de las no conformidades.

### Módulo 3. Principales herramientas de calidad para determinar las causas de los problemas

1. Técnica de los 5 porqués.
2. Diagrama de Pareto.
3. Diagrama de causa-efecto.

### Módulo 4. Ejemplos de no conformidades

1. No Conformidad de producto
2. No Conformidad de proceso
3. No Conformidad de proveedor
4. No Conformidad de medio ambiente

# GESTIÓN DE NO CONFORMIDADES Y ACCIONES CORRECTIVAS

# TARIFAS FORMATIVAS

## GESTIÓN DE NO CONFORMIDADES Y ACCIONES CORRECTIVAS

Asociado a ANFACO-CYTMA:

145 € (Precio con IVA 175,45 €)

No asociado a ANFACO-CYTMA:

200 € (Precio con IVA 242 €)

10% de descuento en segundas y posteriores matrículas de  
alumnado de una misma empresa.

**Formación bonificable**  
hasta un máximo de **52 €**  
por participante

# INSCRIPCIÓN



## Plazo de inscripción:

hasta una semana antes de la fecha de impartición o hasta cubrir las plazas disponibles.



## Plazo de cancelación:

si tras la formalización de la inscripción se desea cancelar la misma, se deberá comunicar por escrito con una antelación mínima de 7 días naturales previos al inicio de la acción formativa para que se proceda al reembolso de la matrícula. El incumplimiento de este plazo ocasionará que el importe sea no reembolsable.

# GESTIÓN DE NO CONFORMIDADES Y ACCIONES CORRECTIVAS

Para formalizar la inscripción:

01

Cumplimentar la inscripción en el siguiente enlace:

[¡Inscríbete aquí!](#)

02

Se te enviará la factura proforma con el importe de la formación a ingresar.

ANFACO-CYTMA se reserva el derecho de cancelar la acción formativa al no alcanzar un mínimo de participantes.

## ANFACO-CYTMA

Para más información puedes ponerte en contacto con el **Departamento de Formación:**  
[formacion@anfaco.es](mailto:formacion@anfaco.es)

Teléfono: 0034 986 469 301

Extensión: 368

[www.anfaco.es](http://www.anfaco.es)

